

# 教学简报



2016 年第 4 期（总第 16 期）

2016 年 11 月 14 日

---

## 本期导读

★ 2016-2017 学年秋季学期期中教学检查情况通报

# 2016-2017 学年秋季学期 期中教学检查情况通报

为进一步规范教学管理，提高教育教学质量，我校于本学期第 9 周开展了期中教学检查工作。此次教学检查采取二级学院自查、教务处专项检查和校内专家课堂教学检查方式进行，对我校期末补考试卷、学业导师工作情况、调停课、课堂教学、二级学院教学秩序和管理进行全面检查，现将检查结果通报如下：

## 一、二级学院自查情况

二级学院自查情况来看，各二级学院领导对教学情况重视程度较高，教学院长、教研室主任和普通教师都组织安排了听课活动；教学大纲、课程简介、教案和教学日历等教学文件存档较为完备；教学进度普遍正常，未发现严重超前和滞后现象；教师基本能够根据教学大纲的要求布置安排作业和期中考试，作业批改情况及时，情况良好；截止到目前，各二级学院组织教学观摩共 44 次，教师座谈会共 21 次，学生座谈会共 18 次，教学工作会议共 61 次，能够及时发现并解决师生遇到的问题，教学管理状况良好。

## 二、教务处专项检查情况

11月2日下午，教务处会同教学督导与评价中心组织校内专家对2015-2016学年秋季学期补考试卷、学业导师工作情况和调停课情况进行了专项检查，检查结果如下：

### （一）2015-2016春季学期期末补考试卷检查结果

2015-2016学年春季学期期末考试补考共225门次，此次教学检查共抽查40门试卷，补考试卷平均得分为89.01，各二级学院平均得分见下表。

2015-2016春季学期期末补考试卷检查分数统计

序号	学院	平均分
1	艺术学院	84.28
2	信息工程学院	91.36
3	人文学院	87.05
4	劳动关系学院	91.66
5	经贸学院	85.21
6	机电学院	85.51
7	会计学院	92.90
8	工商学院	94.13

主要存在问题：补考试卷档案资料不全，部分学生缺考的课程缺少核心档案材料，如成绩单、签到表、考试试卷和评分标准；考查课和部分技能性考试没有学生试卷，上机、设计、表演等技能性考试，建议刻录光盘保留电子版考试记录。

### （二）2015级本科学业导师工作情况检查结果

2015级本科学生学业导师共118名，本次共抽查40名导师的本科生学业指导情况，平均得分为92.20，各二级学院平均得分见下表。

2015级本科学业导师工作情况检查分数统计

序号	学院	平均分
1	人文学院	92.00
2	工商学院	95.80
3	劳动关系学院	88.00
4	会计学院	93.60
5	经贸学院	90.20
6	艺术学院	92.40
7	信息工程学院	91.00
8	机电学院	94.60

主要存在问题：部分教师学业导师工作记录不全，未按规定完成指导工作，有突击补材料的现象。

### （三）本学期调停课专项检查

截止到2016年11月14日，全校总调停课课时1924学时，全校开课总学时82954学时，全校调课率2.3194%，各二级学院调课情况统计如下：

各开课学院调课情况统计（截至2016年11月14日）

序号	开课学院	已调课时	总上课课时	调课比率
1	会计学院	94	7748	1.21%
2	信息工程学院	120	11670	1.03%
3	工商学院	424	6781	6.25%
4	机电学院	152	4942	3.08%
5	人文学院	336	10608	3.17%

6	劳动关系学院	336	9760	3.44%
7	艺术学院	198	14004	1.41%
8	经贸学院	188	7536	2.49%

### 三、校内专家课程教学检查情况

11月3日上午，教务处组织校内专家对我校教师课程教学情况进行了抽查，共抽查了32门次，其中优秀19门次，良好14门次，合格1门次，一门课程未得分。

序号	开课学院	优秀	良好	合格	备注
1	会计学院	2	2	0	
2	信息工程学院	2	2	0	
3	工商学院	4	0	0	
4	机电学院	0	3	1	
5	人文学院	6	0	0	
6	劳动关系学院	1	3	0	
7	艺术学院	4	0	0	一门课程未得分
8	经贸学院	0	4	0	

### 四、整改建议

此次期中教学检查主要是对我校上半学期教学各环节进行教学检查。针对检查中存在的问题，各二级学院要引起重视，责任到人，严抓整改落实，以确保本学期我校教学质量稳步提高。

教务处

2016年11月21日

