**山东管理学院学生缓考申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学院 |  | 专业 |  | 班级 |  |
| 姓名 |  | 学号 |  | 性别 |  |
| 申请学期： 201 **～** 201 学年 第 学期 |
| 申请理由：  学生本人签字： 年 月 日 |
| 申请课程 | 课程代码　 | 课 程 名 称 | 学时 | 学分 | 学年学期 | 考试形式 | 任课教师 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 任课教师意见 |  签名： 年 月 日 |
| 二级学院领导意见 |  签名： 公章 年 月 日 |
| 教务处意见 |  签名： 公章 年 月 日 |

注：1.本表由学生填写，不得涂改；自修需经任课教师签字；缓考需附有关证明材料。

2.经审批同意的，学生所在学院需告知有关任课教师。

3.此表一式两份，一份留存教务处，一份由学生所在二级学院存档。