

山东管理学院文件

鲁管院发〔2020〕111号

关于印发《山东管理学院 企业导师管理办法》的通知

各部门、单位：

《山东管理学院企业导师管理办法》已经学校 2020 年第 38 次党委会研究通过，现印发给你们，请认真遵照执行。

山东管理学院
2020 年 12 月 4 日

山东管理学院企业导师管理办法

第一章 总 则

第一条 为充分利用行业、企业的人才和智力资源，满足学校专业建设及应用型人才培养的需要，加强专兼结合、“双师”结构师资队伍建设，规范学校对企业导师的聘用和管理，根据学校实际情况，特制定本办法。

第二条 企业导师是指有较强实践能力或较高技术水平的，能承担实践（包括实验、实训、实习，后文统称实践）教学任务，与学校签订聘用协议的校外企业专家。

第二章 聘用条件与要求

第三条 聘用条件

（一）政治合格，遵纪守法，严守学校教学管理制度和工作纪律；

（二）责任心强，关心和支持学校教学工作，愿意为学校的改革和发展做出贡献；

（三）所承担实践教学任务与其现从事工作相关；

（四）身体健康，适应教学工作需要，原则上男性年龄在 65 周岁以下，女性年龄在 60 周岁以下。

第四条 聘用要求

企业导师一般应在相关领域或行业有三年以上工作经历，并从事与所承担教学任务相关的实务工作，原则上应具有职业资格

证书，熟悉相关理论知识与业务流程，具有丰富的实践经验，有较好的表达能力和传授知识、技能的能力，能胜任所承担教学任务。学校鼓励聘用劳动模范、能工巧匠、非物质文化遗产传承人、规模企业人才等担任企业导师。

第三章 选聘

第五条 各院（部）根据各自的教学任务，负责制订企业导师用人计划。

第六条 各院（部）对企业导师的基本情况进行审核，审核内容包括：毕业证、学位证、身份证、专业技术职务资格或技术等级职业资格等。各院（部）根据审查情况给出选聘意见，同时提交相关材料复印件报教务处备案。

第七条 院（部）与企业导师签订聘用协议。聘用协议一般签订 12 个月。协议一式三份，各院（部）、企业导师本人各一份，教务处备案一份。

第四章 职责与管理

第八条 企业导师需承担以下任务中的至少一项：

- （一）承担实践指导教学任务；
- （二）参与人才培养方案的制定；
- （三）参与指导学生的创新创业项目或学科竞赛；
- （四）参与指导毕业论文（设计）、实习实训等项目；
- （五）为学生开设专题讲座；
- （六）与我校教师共同申报各级教改项目和科研项目。

第九条 企业导师的管理

（一）每学年末，各院（部）需将下学年的企业导师用人计划和企业导师相关信息报教务处审批。

（二）企业导师的日常管理及考核由所在院（部）负责。企业导师应遵守学校相关管理规定，接受学校组织的各类教学、科研等考核评价和检查。

（三）在聘任期间有以下情形之一者，学校予以解聘：

1. 违反国家法律法规，违反国家政策者；
2. 传播不法或非科学信息者；
3. 道德败坏者；
4. 用不正当手段谋取私利者；
5. 损坏学校声誉和利益者；
6. 故意损害同事关系，造成人际关系紧张，影响团结者；
7. 因教学不负责任造成 I 级教学事故者；
8. 教学效果不好，学生反应强烈，经学校组织听课确认者。

（四）因个人原因提出不再担任企业导师的，应提前 30 日向聘用院（部）提出申请，经院（部）同意后解聘，并报教务处备案。

第五章 费用计算与发放

第十条 企业导师费用每学期结算一次，在实践指导环节产生的经费可以从实习实训经费列支。校企共建专业的企业合作方教师相关费用，按校企合作协议执行。

第十一条 企业导师的实践教学任务需纳入学校教务系统统一管理，各院（部）对企业导师的工作量进行核算后，经教务处

审核、分管校领导批准后，由财务处负责发放。

第十二条 企业导师工作量对应课时费按照实际工作量计裸课时，不计人数系数等系数。具体标准为：

（一）国家和省级劳动模范、在国内具有一定声誉的能工巧匠、非物质文化遗产国家和省级传承人、规模企业高层管理职务（职位），300 元/课时（税前）；

（二）市级劳动模范、非物质文化遗产市级传承人、规模企业中层管理职务（职位），200 元/课时（税前）；

（三）规模企业技术骨干，100 元/课时（税前）；

第十三条 企业导师其他薪酬和奖励标准按学校相关文件执行。

第十四条 特殊紧缺企业导师的费用标准由所在院（部）提出，经教务处审核、分管校领导批准后方可执行。

第十五条 企业导师所授课程需设置课程助教的，由授课部门提出申请，经学校审批后实施。助教教师工作量按照企业导师对应课时量的 0.5 倍系数核定。

第六章 附 则

第十六条 本办法由教务处负责解释。

第十七条 本办法自发布之日起实施。

