

山东管理学院

专业类选修课、大学英语模块选课流程

一、登陆方式

方式一、登陆学校主页 <http://www.sdmu.edu.cn/>，点击网页下方“教务管理”，选择任意内网或外网入口均能登陆。



方式二、在浏览器中直接输入登陆网址，内网外网均可登陆，优先使用内网登陆。

内网访问地址：

<http://222.206.86.4/>

<http://222.206.86.6/>

<http://222.206.86.7/>

二、用学生学号和密码登陆正方教务管理系统。



三、选课流程

1. 点击“网上选课”栏目中相应“专业选修课”。如图 1 所示。



图 1

2. 菜单下方出现学生可选择的专业类选修课（大学英语模块课程也在此菜单内选课），如图 2 所示。

课程代码	课程名称	课程性质	所属模块	学分	周学时	考试日期	课程介绍	选课
0020210712005	企业管理	本科专业选修课		2.0	2.0-0.0		查看课程介绍	未选
0050510702020	工商管理	本科专业选修课		2.0	2.0-0.0		查看课程介绍	未选
0050540702018	国际金融（英语）	本科专业选修课		2.0	2.0-0.0		查看课程介绍	未选
0050550602006	经济学原理（英语）	本科专业选修课		2.0	2.0-0.0		查看课程介绍	未选
0050550702009	会计学B	本科专业选修课		2.0	2.0-0.0		查看课程介绍	未选

图 2

3. 点击相应的“课程名称”，打开选择此门课程的界面，如下图 3 所示，在“选择情况”下面选中，点击“选定”按

钮即可选中此门课程。

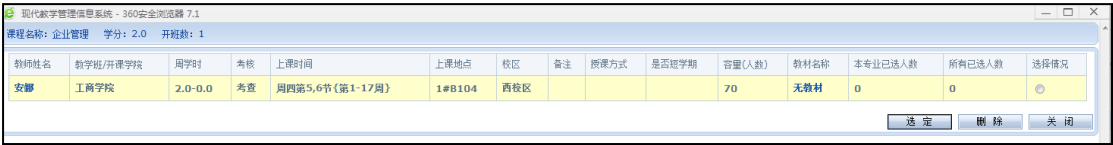


图 3

4 当选中某门课程时，“选否”按钮系下面出现“已选”标示，表示已经成功选择此门课程。如图 4 所示。



图 4

5. 选课课程如果时间冲突，选课界面将会出现“上课时间冲突”提示。如图 5 所示，此时须按照相关规则重新选择另外一门课程

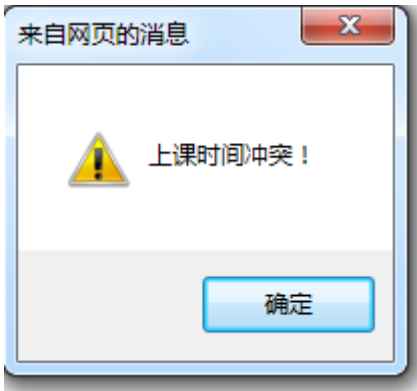


图 5

