

山东管理学院文件

鲁管院发〔2018〕74号

关于印发《山东管理学院 在线开放课程资源库建设实施方案》的通知

各部门、单位：

《山东管理学院在线开放课程资源库建设实施方案》已经学校2018年第43次党委会研究通过，现印发给你们，请认真贯彻落实。

山东管理学院

2018年11月21日

山东管理学院

在线开放课程资源库建设实施方案

为贯彻落实《教育部关于狠抓新时代全国高等学校本科教育工作会议精神落实的通知》、《关于加快建设高水平本科教育 全面提高人才培养能力的意见》和《省委办公厅省政府办公厅关于推进高等教育综合改革的意见》文件精神，进一步深化教育教学改革，推动信息技术与教育教学深度融合，促进优质教育资源应用与共享，创新教育教学模式，提升高等教育质量，根据教育部《关于加强高等学校在线开放课程建设应用与管理的意见》（教高〔2015〕3号）和《山东省高等学校在线开放课程建设实施方案》要求，我校决定在全校组织开展在线开放课程资源库建设工作。结合我校实际情况，制定本实施方案。

一、建设目标

建设在线开放课程旨在促进高等学校转变教育教学观念，引领教学内容和教学模式改革，实现“以教为主”向“以学为主”转变、“以课堂教学为主”向“课堂教学与课外教学相结合”转变、“以结果评价为主”向“结果评价与过程评价相结合”转变，深入推进人才培养模式的改革与创新。鼓励发挥学科专业优势和现代教育技术优势，建设适合网络传播和教学活动的内容质量高、教学效果好的在线开放课程。鼓励跨学院、跨专业通过协同创新和集成创新的方式建设满足不同教学需要、不同学习需求的在线开放课程或课程群。鼓励教师积极探

索，在课堂教学中有效利用在线教学资源，积极探索在线开放课程学分认定和学分互认。

校级优质在线开放课程建设采取试点先行和整体协调推进相结合的办法，具体遴选过程坚持“自主申报、总量控制”的原则，以立项方式分批建设。我校计划在2022年前立项建设完成50门左右校级优质在线开放课程。

建设课程类型主要包括：

1. 大学生文化素质教育课；
2. 受众面广量大的公共课；
3. 各学院有特色的学科/专业基础课和专业核心课；
4. 创新创业类课程。

二、建设原则

（一）立足自主建设。发挥我校教学传统优势，借鉴国际、国内先进经验，集聚优势力量和优质资源，引入竞争机制，建立在线开放课程和平台可持续发展的长效机制。

（二）注重应用共享。坚持应用驱动、建以致用，整合优质教育资源和技术资源，实现课程和平台的多种形式应用与共享，促进教育教学改革和教育制度创新，提高教育教学质量。

（三）加强规范管理。明确学校和平台运行机构的主体责任，强化建设主体的自我管理机制，规范在线开放课程建设工作程序。完善课程内容审查制度，加强在线开放课程质量审核把关。加强教学过程和平台运行监管，防范和制止有害信息传播，保障平台运行稳定和用户、资源等信息安全。

三、建设任务

（一）建设在线开放课程公共服务平台

通过招标形式选择国内先进而稳定的平台服务商，构建我校在线开放课程公共服务平台，建立在线开放课程和平台可持续发展的长效机制。

（二）加强平台技术服务和师资、技术人员培训

依托各高校、相关机构、专家组织和在线开放课程公共服务平台，根据教师、学习者的需求变化和技术发展，开展课程建设、课程应用以及大数据分析应用等培训，提高我校在线开放课程建设水平和数字化资源建设质量。

（三）推进在线开放课程学分认定和学分管理制度创新

制订我校在线开放课程教学质量认定标准，制订在线课程的教学效果评价办法和学生修读在线课程的学分认定办法。鼓励开展在线学习、在线学习与课堂教学相结合等多种方式的学分认定、学分转换和学习过程认定。

四、建设要求及标准

在线开放课程应参照《山东管理学院在线开放课程建设要求》（附件1，以下简称《在线开放课程建设要求》）、《山东管理学院在线开放课程评价标准》（附件2，以下简称《在线开放课程评价标准》）的具体要求，围绕以下方面加强建设：

（一）课程团队与服务。在线开放课程应有相应的课程团队，团队负责人应具有丰富的教学经验和较高的学术造诣，团队主讲成员均应有承担本课程教学任务的丰富经验。除主讲教师外，课程团队还需配备必要的助理教师 and 现代教育技术人员，能长期在线服务课程建设，承担课程内容更新、在线辅导、答

疑等。课程团队成员分工明确合理，主讲教师能够承担课程相关教师的培训及教学研讨工作。

（二）课程内容与资源。课程内容能够涵盖课程相关领域的基本问题、基本概念、基本原理、基本方法、基本技能、典型案例、综合应用、前沿专题、热点问题等核心内容，能够根据预设教学目标、学科特点、学生认知规律及教学方式，围绕学科核心概念及教学内容和资源间关系，组织教学内容及资源、设置教学情境。每门课程的课程资源应包括课程介绍、负责人介绍、教学大纲、教案或演示文稿、重点难点指导、在线作业、试题库、参考资料和围绕知识点展开、清晰表达知识框架的教学视频。

（三）教学设计与方法。遵循有效教学的基本规律，围绕教学目标并结合在线开放课程教学的特征与需求进行整体的教学设计。根据课程内容采取案例分析、分组讨论、角色扮演、启发引导等教学方法，积极开展在线学习与课堂教学相结合、翻转课堂等教学模式改革。

（四）教学活动与考核。重视学习任务与活动设计，通过网页嵌入在线测试、线上线下讨论、网上作业提交和批改、网上社区讨论等，促进师生之间、学生之间进行资源共享、问题交流和协作学习。明确学业评价策略和学习激励措施，建立线上和线下融合，过程性评价与期末评价相结合的多元化考核评价模式，促进学生自主性学习、过程性学习和体验式学习。课程成绩由过程性考核和期末考核综合评定。

（五）教学效果与分析。要注重对教学效果的跟踪评价并开展教学研究工作。基于大数据信息采集分析，全程记录和跟踪教师的教学内容和学生反馈的学习过程、行为和效果，促进因材施教，提高学校及教师的教学质量。

五、申报条件

（一）课程负责人须为我校在职教师，具有讲师及以上职称，课程负责人及团队成员需有三年（含三年）以上本课程主讲经验。课程团队需配有课程助教，团队成员应对信息化教学和混合式课程建设有较高热情，有较强的教学设计能力，能够依据混合式教学的特点将知识碎片化并重新设计编排，能够合理运用教学辅助工具组织教学。

（二）计划建设并开设的课程必须是为本校学生授课的本科课程。申报课程须经长期教学实践形成独特风格，教学理念先进、方法科学、质量高、效果好，得到广大学生、同行教师和专家，以及社会学习者、行业企业专家认可，在同类课程中有一定影响力和较强示范性。

（三）课程建设基础较好，课程的相关材料（PPT、数字化教学资源、作业、测验、讨论、辅助学习资料等）有一定积累。

（四）课程团队总人数在3人以上（含3人），结构合理、人员稳定、素质优良，对配合课程建设和教学有较高的热情 and 责任感，有时间和精力投入。

（五）课程申报方案应能够充分展现先进的教学模式、优秀的教学方法、丰硕的教学成果；充分体现在线学习过程的交流，设计互动平台，同时应设计灵活多元的考核评价体系。

六、保障措施

(一) 加强统筹规划，完善工作机制。按照“立足校本、依托专业、应用驱动、建以致用”的原则推进优质在线开放课程建设，引导各学院把优质在线开放课程建设作为提升教学质量的突破口。制定课程制作标准、课程管理和平台建设规范，强调课程设计、技术支持、资源建设、质量评价职能，建立和完善工作监督评价机制。

(二) 保障经费投入，加强过程管理。学校在承担课程录制制作费用的基础上，给予每门课程 1 万元的建设经费，其中立项启动费 5000 元，课程上线维护费 5000 元，使项目经费管理与课程建设质量相结合，有序推进课程建设质量的提升。课程被认定为省级、国家级在线开放课程后，按照学校教学奖励相关文件规定进行奖励。鼓励教师立项外开展混合式课程建设和教学工作，激励教师课程建设的积极性。

七、其他

(一) 本方案由教务处负责解释。

(二) 本方案自公布之日起施行。

附件：1. 山东管理学院在线开放课程建设要求
2. 山东管理学院在线开放课程评价标准

附件 1

山东管理学院在线开放课程建设要求

一、课程结构

原则上按周设计教学单元,课程持续时间建议不超过16周,超过16周的课建议开成两门课,如高等数学(一)、高等数学(二)。

课程结构设置为两级,各级编号均可自主编写(亦可无编号)。第一级结构仅包括标题以及单元测验或单元作业,如果课程的教学内容按周发布,且每周仅发布一次,建议课程的一级结构按“周”命名;如果课程的教学内容不能严格保证每周发布一次(如每周发布多次,或隔周发布),建议课程的一级结构以“讲”、“单元”等称谓命名,而不要使用“周”命名。第二级结构下包括标题、视频、课堂讨论、教学资源、随堂测验等各类教学内容。二级结构的标题可自主编写,每个二级结构中 can 包含多个视频文件和其他类型的教学资源,数量不超过15个,以1-2个学时的课堂负荷为宜。教师可根据自己的习惯和教学安排,对教学内容进行排序。

二、课程要件

(一) 课程介绍。课程介绍包括教学目标、教学内容覆盖面、学时学分、教学方法及组织形式、授课对象要求、教材与参考资料、课程特点、课程已开设情况、面向社会开放情况等

内容。课程设置应与本校的课堂教学的要求相当，学分以 0.5 学分为最小单位。

（二）教学大纲。教学大纲以纲要形式规定课程的教学内容，具体应包括课程的教学目的、教学任务、教学内容的结构、模块或单元教学目标与任务及知识点、教学活动以及教学方法上的基本要求等。

（三）教学日历。教学日历是教师组织线上课程教学的具体实施计划表，应按周来明确规定教学进程、授课内容、授课方式、讨论主题与要求、线上线下作业等教学活动的进度。

（四）课程导学。课程导学包括课程学习指南、学习建议，各课程单元的学习指南、学习方法建议，各种学习活动和学习方法介绍，常见问题等。

（五）教学视频。课程教学视频应该满足在线开放课程教学模式要求，按授课单元录制，每个视频针对 1-2 个知识点，要求结构完整。每个视频片段 5-15 分钟为宜，最多不超过 20 分钟。视频若有片头、片尾，片头和片尾的总长一般应控制在 10 秒以内。时长超过 5 分钟的视频应插入课间提问；有条件的课程，建议每 5-6 分钟插入一次。课间提问一般为 1 道客观题，题型可以是：单选题、多选题、填空题、判断题。课间提问不计入平时成绩。一个教学单元内，如果有多个视频，建议仅在第一个视频加片头，在最后一个视频加片尾。每 1 个学分当量的课程学时应不少于 16 学时，教学视频（不含素材）应不少于 120 分钟。

（六）教学资料。教学资料包括每个授课单元的课程教学演示文稿，以及其他参考资料、文献、案例等，可以 PDF 文档的格式上传，也可使用平台提供的文本编辑器在线编辑。例如，每讲或每单元的 PPT 教案，可放在部分教学内容的最后，供学生下载。

（七）团队介绍。课程负责人及主讲教师基本情况介绍；课程团队构成及介绍，包括教学设计人员、助教、拍摄制作人员、技术支持人员、志愿者等。

（八）课堂讨论。课堂讨论是教学团队在教学单元中发起的讨论。每个单元可以安排有一个或多个课堂讨论，需设定讨论的主题，平台为每个主题生成单独的讨论区。教师可选择将学生发言情况记入学生的平时成绩。

（九）测验。测验包括随堂测验和单元测验，随堂测验可以安排添加在某个教学单元中的多个教学视频间，可以方便学生即学即练，也便于老师随时考查学生对教学内容的理解和掌握程度；单元测验一般安排在整個教学单元学习完成之后进行。随堂测验和单元测验一般由客观题组成，题型可以是单一的单选题、多选题、填空题、判断题，或是上述多种题型的组合，平台自动判分，一般没有提交时间的限制，也不计入学生的平时成绩。教师也可以对单元测验设置提交截止时间和管理策略，如：学生可以提交的次数（建议 2-3 次）、有效成绩取最后一次成绩还是最好成绩（建议取最好成绩）。

（十）作业。作业的形式可以是主观题、客观题，或是两者的组合，可以采用学生互评或教师批改的方式进行判分。单

元作业的有效期以 10-15 天为宜。为保证注册较晚的学生能够获得证书，前两周作业提交时间建议设定为 30 天。

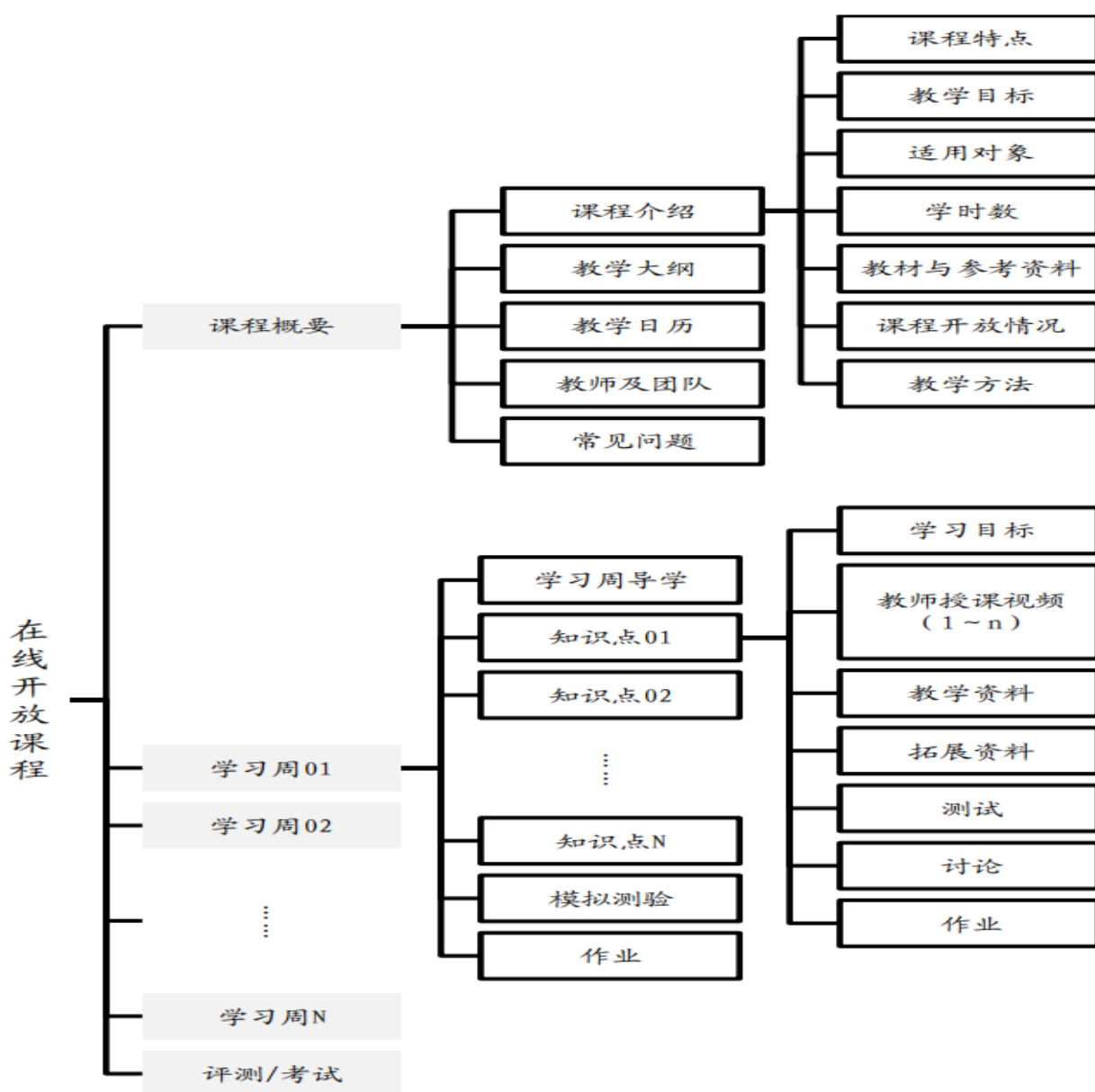
（十一）试卷。试卷是检测学生课程阶段性或整体学习情况的正式测验题，可以包括客观题、主观题及两者的组合题；试题满足测试目标的要求，涵盖考查范围内的主要知识点，考查内容的题量和试题难度分布应与教学内容结构一致，具有一定的效度和信度，前后顺序必须合理，试题之间不能相互提示，不能相互矛盾。客观题由平台自动判分，主观题采用学生互评或教师批改的方式进行判分。考试题一经发布将不允许修改，发布前需确保考试内容核查无误。考试题学生只能提交一次，且有答题时间限制，该时间按平台的时间计算（即学生一旦开始考试，不论其是否关闭电脑，系统都将按平台的时间计时并按时结束）。

（十二）考核办法。课程考核包括完成课程学习必需的课程整体考核和各学习周、讲或单元的考核，考核办法明确了完成每个知识单元或每个学习周以及整门课程学习所必须按时完成的各项学习活动的数量、评分标准及成绩合成比例等，列入考核的学习活动应包括视频点播、学习讨论、在线测试、在线作业、材料阅读等。

（十三）拓展资源。拓展资源指反映课程特点，应用于各教学与学习环节，支持课程教学和学习过程，较为成熟的多样性、交互性辅助资源。例如：参考书以及案例库、专题讲座库、素材资源库等其他共享参考资料，学科专业知识检索系统、演示/虚拟/仿真实验实训(实习)系统、试题库系统、作业系统、

在线自测/考试系统，课程教学、学习和交流工具及综合应用多媒体技术建设的网络课程等。

(十四) 课程宣传片(可选)。如制作课程宣传片，片长一般 1-3 分钟，应包含的元素有：教学目标、内容简介、团队介绍、学习方法、考核方式、入门知识要求等。



课程资源结构示意图

三、视频制作要求

（一）录制场地和设备

1. 录像设备：要求使用专业级高清数字摄像机设备。

2. 录音设备：使用专业级话筒，保证教师和学生发言的录音质量。

3. 录制场地：

（1）室内拍摄尽可能在专业演播室进行；

（2）如需在教室、办公室、实验室等实景拍摄时，场地面积最好在 50 平方米以上，现场光线充足、环境安静、整洁，避免在镜头中出现有广告嫌疑或与课程无关的标识等内容；

（3）演播室配置多套场景方案，以及投影仪、电子白板、背投等教学设备；

（4）录屏课程建议在专业录音棚进行。录音棚应配备专业的麦克风、声卡、电脑手写屏或手写板。

4. 拍摄方式：根据课程内容，可采用多机位拍摄。

（二）视频内容

1. 屏幕图像的构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。画面中教师以中景和近景为主，要求人物和板书（或其他画面元素）同样清晰，不建议无教师形象的全程板书或 PPT 配音。

2. 演播室使用的背景采用彩色喷绘或电脑虚拟、实景等背景。建议采用彩色喷绘背景。背景的颜色、图案不易过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造课堂气氛。

3. 使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等形象化教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当。

4. 摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度。主讲教师不应较长时间仰视或俯视。录像环境应光线充足、安静，主讲教师应衣着整洁，讲话清晰，板书清楚。

5. 选用影视作品或自拍素材，应注明素材来源。影视作品或自拍素材中涉及人物访谈内容时，除应加注人物介绍外，还应采用滚动式同声字幕。

6. 选用的资料、图片等素材画面应清楚，对于历史资料、图片应进行再加工。选用的资料、图片等素材应注明素材来源及原始信息（如字画的作品、生卒年月，影视片断的作品名称、创作年代等信息）。

7. 动画的设计与使用，要与课程内容相贴切，能够发挥良好的教学效果。

8. 动画的实现须流畅、合理、图像清晰，具有较强的可视性。

（三）视频技术规格

1. 视频信号源

（1）稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号必须连续：图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定；

（2）信噪比：图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波；

(3) 色调: 白平衡正确, 无明显偏色, 多机拍摄的镜头衔接处无明显色差;

(4) 视频电平: 视频全讯号幅度为 1V p-p , 最大不超过 1.1V p-p 。其中, 消隐电平为 0V 时, 白电平幅度 0.7V p-p , 同步信号 -0.3V , 色同步信号幅度 0.3V p-p (以消隐线上下对称), 全片一致。

2. 音频信号源

(1) 声道: 中文内容音频信号记录于第 1 声道, 音乐、音效、同期声记录于第 2 声道, 若有其他文字解说记录于第 3 声道 (如录音设备无第 3 声道, 则录于第 2 声道);

(2) 电平指标: -2db — -8db 声音应无明显失真、放音过冲、过弱;

(3) 音频信噪比不低于 48db ;

(4) 声音和画面要求同步, 无交流声或其他杂音等缺陷;

(5) 伴音清晰、饱满、圆润, 无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调, 解说声与背景音乐无明显比例失调。

3. 视频压缩格式及技术参数

(1) 视频压缩采用 H. 264/AVC (MPEG-4 Part10) 编码、使用二次编码、不包含字幕的 MP4 格式;

(2) 视频码流率: 动态码流的最低码率不得低于 1024Kbps ;

(3) 视频分辨率

前期采用标清 4:3 拍摄时, 设定为 720×576 ;

前期采用高清 16:9 拍摄时, 设定为 1280×720 或 1920×1080。

(4) 视频画幅宽高比

分辨率设定为 720×576 的, 选定 4:3;

分辨率设定为 1280×720 或 1920×1080 的, 选定 16:9;

(5) 视频帧率为 25 帧/秒;

(6) 扫描方式采用逐行扫描。

4. 音频压缩格式及技术参数

(1) 音频压缩采用 AAC (MPEG4 Part3) 格式;

(2) 采样率 48KHz;

(3) 音频码流率 128Kbps (恒定);

(4) 必须是双声道, 必须做混音处理。

5. 外挂字幕文件

(1) 字幕文件格式: 独立的 SRT 格式的字幕文件;

(2) 字幕的行数要求: 每屏只有一行字幕;

(3) 字幕的字数要求: 画幅比为 4:3 的, 每行不超过 15 个字; 画幅比为 16:9 的, 每行不超过 20 个字;

(4) 字幕的位置: 保持每屏字幕出现位置一致;

(5) 字母中的标点符号: 只有书名号及书名号中的标点、间隔号、连接号、具有特殊含意的词语的引号可以出现在唱词中, 在每屏唱词中用空格代替标点表示语气停顿, 所有标点及空格均使用全角;

(6) 字幕断句: 不简单按照字数断句, 以内容为断句依据;

(7) 字幕中的数学公式、化学分子式、物理量和单位，尽量以文本文字呈现；不宜用文本文字呈现的、且在视频画面中已经通过 PPT、板书等方式显示清楚的，可以不加该行唱词；

(8) 字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字（国家规定的除外）、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素（画面、解说词、音乐）配合适当，不能破坏原有画面。

6. 封装

采用 MP4 封装

四、演示文稿（PPT）制作规范

（一）制作原则

1. 演示文稿要求集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体，一般不使用纯文字的演示文稿（PPT）；

2. 页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示 16:9”；

3. 整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。

（二）字体与字号

字体与字号参照下表：

类型	大标题	主讲信息	一级标题	正文	字幕
字体	大黑、时尚中黑、大隶书	黑体	黑体、魏碑、大宋	雅黑、中宋	雅黑
字号	50-70磅	36-40磅	36-40磅	24-32磅	32磅
应用	上下左右居中	左右居中	左右居中	左对齐或居中	左右居中

（三）版心与版式

每页四周留出空白，应避免内容顶到页面边缘，边界安全区域分别为左、右 130 像素内，上、下 90 像素内。

（四）背景

1. 背景色以简洁适中饱和度为主（颜色保持在一至两种色系内）；
2. 背景和场景不宜变化过多；
3. 文字、图形等内容应与背景对比醒目。

（五）色调

1. 色彩的选配应与课程科目相吻合；
2. 每一短视频或一系列短视频在配色上应体现出系统性，可选一种主色调再加上一至两种辅助色进行匹配；
3. 同一屏里文字不宜超出三种颜色。

（六）字距与行距

1. 标题：在文字少的情形下，字距放宽一倍体现舒展性；
2. 正文：行距使用 1 行或 1.5 行，便于阅读。

（七）配图

1. 图像应清晰并能反映出内容主题思想，分辨率应达到 72dpi 以上；
2. 图片不可加长或压窄，防止变形；
3. 图形使用应通俗易懂，便于理解。

（八）修饰

1. 细线条的运用比粗线条更显精致；
2. 扁平式的装饰更接近时代审美；

3. 有趣味的装饰通常更能吸引人。

（九）版权来源

素材选用注意版权，涉及版权问题须加入“版权来源”信息。

附件2

山东管理学院在线开放课程评价标准

序号	主要观测点	评价标准
1	课程团队	课程负责人须为我校在职教师，具有讲师及以上职称，课程负责人及团队成员需有三年（含三年）以上本课程主讲经验，课程团队配有课程助教，团队总人数在3人（含3人）以上。
2	课程内容	1. 课程内容和资源要达到或超过《山东管理学院在线开放课程建设要求》。 2. 教学内容先进，结构完整，与教学目标相适应。
3	教学资源	1. 每段视频均配有随堂测验题，题目数量 ≥ 5 个，课程累计题型 ≥ 3 种。 2. 每个单元都配有单元作业，题目数量 ≥ 15 个，课程累计题型 ≥ 3 种，且每学期发放作业 ≥ 2 次。 3. 试题库题目总数量 ≥ 200 个，组建试卷 ≥ 5 套，每套题目数量 ≥ 25 个，累计题型 ≥ 3 种。 4. 至少有案例库，或专题讲座库、素材资源库等1种其他共享资料库，或每个授课单元提供相关参考资料 ≥ 3 份。 5. 学习资源丰富，导航简明，方便查阅，学生对课程整体评价和教学资源的单项评价满意度均 $\geq 80\%$ 。
4	教学设计	1. 根据专业和课程特点及学生层次制定教学目标，目标明确。 2. 每单元或者章节都有明确的教学目标。 3. 学时设置符合课程所对应的学分，每学分课程学时不少于16课时。 4. 采用在线异步讨论、笔记、信息提醒、测验、教师答疑、作业、同伴互评、线下讨论、问卷、实时讨论和一对一辅导等多种教学方式。
5	在线互动	1. 发起线上讨论，每周不少于2次。 2. 全面、及时解答学生疑问，答疑回复间隔时间在48小时以内，问题回复率 $\geq 80\%$ 。 3. 论坛发帖较多，帖子平均回复数大于3。 4. 在测验和作业提交截止日期后3日内反馈结果。

序号	主要观测点	评价标准
6	课程考核	<ol style="list-style-type: none"> 1. 课程成绩由过程性考核和期末考核综合评定。 2. 采取线上线下相结合考核方式。 3. 考核办法明确具体，包括完成课程学习必须的作业数量及评分标准、测试数量及标准等。 4. 学生考试截止日期后及时反馈考试成绩。
7	教学效果	<p>通识教育课、公共基础课的选课人数≥ 1000人、专业基础课和专业核心课程选课人数≥ 200人。</p>
8	教务服务	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具有日常维护和资源更新措施，至少每学期更新一次，视频和基本教学资源更新或增补比例≥ 10。 2. 利用课程平台教学数据，课程团队成员共同开展课程与教学质量分析研讨，集中或在线分析研讨每学期不少于一次，并及时改进。 3. 为学生提供课程学习技术支持，及时解答学生在线学习过程中遇到的技术难题。

